



รายงานผล  
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนบึงมะลูวิทยา อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

**แนวทางการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
โรงเรียนบึงมะลูวิทยา**

มีการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีการกำหนดนโยบายและ  
มาตรการของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยมีการจัดทำโครงการและ  
กิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลต่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โครงการพัฒนาครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ ประกอบด้วย กิจกรรมการพัฒนาครูให้  
มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ  
ปฏิบัติราชการ กิจกรรมอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพบึงมะลูวิทยา กิจกรรมการบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ  
กิจกรรมส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการมีเอกลักษณ์ความเป็นไทย กิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรม  
จริยธรรม สำหรับครูมืออาชีพ กิจกรรมศึกษาดูงานเปรียบเทียบการจัดการศึกษาและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

**๑. โครงการ/กิจกรรม**

**แผนงาน / โครงการ โรงเรียนบึงมะลูวิทยา**

**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)**

<b>แผนงาน</b>	กลุ่มบริหารงานบุคคลชุมชนและภาคีเครือข่าย
<b>ชื่อโครงการ</b>	การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความ เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ
<b>ลักษณะโครงการ</b>	โครงการต่อเนื่อง
<b>สนอง</b>	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๔ กลยุทธ์โรงเรียนที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพม.ศก. ยส. ข้อที่ ๓ ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
<b>ข้อที่ ๑,๒,๓</b>	
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	งานบุคคล
<b>ระยะเวลาดำเนินการ</b>	ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**๑. หลักการและเหตุผล**

คุณภาพของคนเป็นปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประเทศ การศึกษาจึงเป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนา  
คนให้มีคุณภาพ การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพจึงเป็นเรื่องที่จำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพคน การศึกษาทำให้คนมี  
ความรู้และคุณสมบัติต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว และสังคมส่วนรวม ดังนั้น คุณภาพการศึกษาจึง  
สะท้อนถึงคุณภาพของคนที่เป็นผลผลิตของการจัดการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการไว้ว่า การจัดการศึกษา ต้อง  
เป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมจริยธรรม และ  
วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาจึงต้องเน้นทั้งความรู้  
คุณธรรม ขบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสม

งานบุคคล ยังคงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีการบริหารงานบุคคลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

งานบุคคล เป็นงานสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษามีจุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการสรรหาบุคลากร การส่งเสริมพัฒนาสร้างขวัญกำลังใจและการรักษาระเบียบวินัย สิทธิประโยชน์ อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะนำแนวทางการปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรจัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง

จากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชุมชนและภาคีเครือข่าย ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พบว่า ด้านบุคลากร เป็นอีกปัจจัยที่มีสำคัญและมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานการบริหารบุคคล ซึ่งประกอบไปด้วย ๑) การวางแผนอัตรากำลัง ๒) การพัฒนาบุคลากร ๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ๔) การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ และการบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วย ๑) การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ๒) การจัดทำหลักฐานการปฏิบัติราชการ ๓) การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล อย่างต่อเนื่อง

ด้วยเหตุผลดังกล่าว กลุ่มบริหารงานบุคคล ชุมชนและภาคีเครือข่าย เห็นว่า การบริหารงานบุคคลยังคงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีการบริหารงานบุคคลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ จึงได้จัดทำ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพชั้น เพื่อสนองกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้บรรลุตามเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ตลอดจนเพื่อกำหนดแผนพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สวัสดิการเป็นรายบุคคล และมีการบันทึกข้อมูลผลเชิงประจักษ์ที่เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีการกำหนดแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพครูและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีการกำหนดสวัสดิการเป็นรายบุคคล และมีการบันทึกข้อมูลผลเชิงประจักษ์ที่เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีเอกลักษณ์ความเป็นไทย ด้านมารยาท การแต่งกาย การใช้ภาษา ด้านวัฒนธรรม

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) ผู้บริหารร้อยละ ๑๐๐ มีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมปฏิบัติกิจกรรมในโครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ
- ๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) ผู้บริหารมีการวางแผนการบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ด้านวิชาชีพ

อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการบริหารงาน อยู่ในระดับดีเลิศ

#### ๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบึงมะลูวิทยา อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๖. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ สพม.ศกยส

๖.๒ โรงเรียนต่างๆ ในเขตพระวิหาร

#### ๗. กิจกรรม / งบประมาณ / ผู้รับผิดชอบ

##### ๗.๑ กิจกรรมในโครงการ

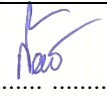



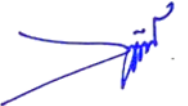
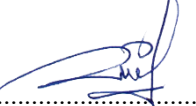
ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมพัฒนางานเลขานุการกลุ่มบริหารงานบุคคล ชุมชนและภาคีเครือข่าย	๕,๘๐๐	๑๑ พ.ย. ๖๕	นางสมจิตร บัวแก้ว
๒	กิจกรรมวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง	๔๕๐	๑๓ ต.ค. ๖๕	นางธัมมาภรณ์ จุมสิมมา
๓	กิจกรรมการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๕๕๕,๕๐๐	ภายในวันที่๕ ของทุกเดือน	นางสมจิตร บัวแก้ว
๔	กิจกรรมการพัฒนาความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ	๕,๐๒๐	๑๕-๑๙ พ.ย. ๖๕	นางสาวสุภาวรัตน์ หอมหวล
๕	กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕	นางสาวสุภาวรัตน์ หอมหวล
๖	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพบึงมะลูวิทยา	๑,๐๐๐	๑๑ พ.ย. ๖๕	นางสาวสุภาวรัตน์ หอมหวล
๗	กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๖,๘๐๐	๑๕ พ.ย ๖๕	นางสาวฐนัญญา ครองยุติ
๘	กิจกรรมงานเวรยามรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	๑,๓๐๐	๑๑ พ.ย ๖๕	นางสาวฐนัญญา ครองยุติ
๙	กิจกรรมการบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	๖,๐๐๐	๑๘ พ.ย.๖๕	นางสุทิศา คงวิภาค
๑๐	กิจกรรมส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการมีเอกลักษณ์ความเป็นไทย	๒๖๐	๑ ต.ค. ๖๕	นางสุทิศา คงวิภาค
๑๑	กิจกรรมศึกษาดูงานเปรียบเทียบการจัดการศึกษาและสิ่งแวดล้อม	๑๕๐,๐๐๐	๑๙ ธ.ค. ๖๕ – ๓๑ ม.ค. ๖๖	นางธัมมาภรณ์ จุมสิมมา
๑๒	กิจกรรมส่งเสริมครูสู่ครูมืออาชีพ	๓๐,๐๐๐	๓ ก.ค.-๓๑ ส.ค. ๖๖	นางธัมมาภรณ์ จุมสิมมา
รวม		๙๘๒,๑๓๐		

## ๘. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือที่ใช้
๘.๑	ผู้บริหารร้อยละ ๙๐ มีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ประเมินความรู้ ความสามารถและ การร่วมมือใน กิจกรรมของครูและ บุคลากร	- การสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๘.๒	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมปฏิบัติกิจกรรมในโครงการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ ทำให้มีความรู้ความเข้าใจและเกิดการพัฒนาตนเอง อยู่ในระดับดีมาก	- ประเมิน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการ ปฏิบัติงาน - ประเมินความพึง พอใจ	- แบบประเมิน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการ ปฏิบัติงาน - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้บริหารมีการวางแผนการบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- ๙.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติ ทำให้เกิดการพัฒนาตนเองในการดำเนินการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ
- ๙.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการบริหารงาน

<p>ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสมจิตร บัวแก้ว) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางฉัฒมาภรณ์ จุมสิมา) ตำแหน่ง ครู</p>
<p>ลงชื่อ  ตรวจสอบโครงการ (นายภิรมย์ อินทะนะ) หัวหน้างานแผนงานและประกันคุณภาพ</p>	<p>ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นางราตรี ฝอยทอง) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผน</p>
<p>ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางเพ็ชรรัตน์ ประทีปะเสน) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบึงมะลูวิทยา</p>	<p>ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายวีระศักดิ์ จันทะรัตน์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงมะลูวิทยา</p>

## ๒. ผลการดำเนินการของโครงการ/กิจกรรม

๑. ผู้บริหารมีการวางแผนการบริหารงานทุกด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองในการดำเนินการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาชีพ
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการบริหารงาน

### ๓. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
๑	กิจกรรมพัฒนางานเลขานุการกลุ่มบริหารงานบุคคล ชุมชนและภาคีเครือข่าย	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	๐
๒	กิจกรรมวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง	๔๕๐	๔๕๐	๐
๓	กิจกรรมการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๕๕๕,๕๐๐	๕๕๕,๕๐๐	๐
๔	กิจกรรมการพัฒนาความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ	๕,๐๒๐	๐	๕,๐๒๐
๕	กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐
๖	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพบึงมะลูวิทยา	๑,๐๐๐	๐	๑,๐๐๐
๗	กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๖,๘๐๐	๒๖,๘๐๐	๐
๘	กิจกรรมงานเวรยามรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐	๐
๙	กิจกรรมการบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๐
๑๐	กิจกรรมส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการมีเอกลักษณ์ความเป็นไทย	๒๖๐	๐	๒๖๐
๑๑	กิจกรรมศึกษาดูงานเปรียบเทียบการจัดการศึกษาและสิ่งแวดล้อม	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐
๑๒	กิจกรรมส่งเสริมครูสู่ครูมืออาชีพ	๓๐,๐๐๐	๕๔,๖๐๐	-๒๔,๖๐๐
<b>รวม</b>		<b>๙๘๒,๑๓๐</b>		

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี		หมายเหตุ
		เริ่มดำเนินการ	สิ้นสุดโครงการ	
๑	กิจกรรมพัฒนางานเลขานุการกลุ่มบริหารงานบุคคล ชุมชนและภาคีเครือข่าย	๑๑ พ.ย. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๒	กิจกรรมวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง	๑๓ ต.ค. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๓	กิจกรรมการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	
๔	กิจกรรมการพัฒนาความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการและทางด้านวิชาชีพ	๑๕-๑๙ พ.ย. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๕	กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๖	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพingersมะลุมิตยา	๑๑ พ.ย. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๗	กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๕ พ.ย ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๘	กิจกรรมงานเวรยามรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	๑๑ พ.ย ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๙	กิจกรรมการบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	๑๘ พ.ย.๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๑๐	กิจกรรมส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการมีเอกลักษณ์ความเป็นไทย	๑ ต.ค. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๑๑	กิจกรรมศึกษาดูงานเปรียบเทียบการจัดการศึกษาและสิ่งแวดล้อม	๑๙ ธ.ค. ๖๕ -๓๑ ม.ค. ๖๖	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	
๑๒	กิจกรรมส่งเสริมครูสู่ครูมืออาชีพ	๓ ก.ค.-๓๑ ส.ค. ๖๖	๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	

๕. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง  
ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนบึงมะลูวิทยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเภท	วิทยฐานะ			ไม่มีวิทยฐานะ	รวม
	คศ.๓	คศ.๒	คศ.๑		
ผู้บริหาร	๒	๒	-		๔
ข้าราชการครู	๒๑	๒๒	๑๖	๑	๖๐
พนักงานราชการ	-	-	-	๕	๕
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	๓	๓
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	๘	๘
รวม	๒๓	๒๔	๑๖	๑๗	๘๐

ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนบึงมะลูวิทยา

ประเภท	วุฒิการศึกษา			ต่ำกว่าป.ตรี	รวม
	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี		
ผู้บริหาร	๑	๓	-	-	๔
ข้าราชการครู	๑	๓๑	๒๘	-	๖๐
พนักงานราชการ	-	-	๕	-	๕
ครูอัตราจ้าง	-	-	๓	-	๓
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	๑	๗	๘
รวม	๒	๓๔	๓๗	๗	๘๐



**๖. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล**  
**สรุปผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**โรงเรียนบึงมะลูวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร**

\*\*\*\*\*

**๑. สรุปจำนวนหลักสูตรและจำนวนชั่วโมงการเข้าร่วมการอบรม อบรม/สัมมนา/การเป็นวิทยากร/การเข้าร่วมการแข่งขัน และอื่น ๆ**

ที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนหลักสูตรที่ อบรม	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน ชั่วโมงPLC	หมายเหตุ
๑	นายกอบชัย โภธินาแค	๕	๑๖	๔	
๒	นางเพ็ชรรัตน์ ประทีปะเสน	๕	๑๖	๔	
๓	นายศุภชัย วโรรส	๕	๑๖	๔	
๔	นางสาวเกวลิ ศุภเลิศ	๖	๖๐	๔	
๕	นางสุรียรัตน์ ศักดิ์วิจารณ์	๓	๒๒	๔๘	
๖	นางคนึงนิจ เดชะคำภู	๕	๓๖	๔๘	
๗	นางภัชรีพร วงศ์บา	๕	๓๖	๔๘	
๘	นางราตรี ฝอยทอง	๖	๔๒	๔๘	
๙	นางสาวพิชยาศิริ พิมพ์ทราย	๘	๘๔	๔๘	
๑๐	นางธัมมาภรณ์ จูมสิมมา	๗	๔๘	๔๘	
๑๑	นางสาวสวรรคค์ ประชัน	๖	๔๐	๔๘	
๑๒	นางนฤมล หาญศึก	๗	๕๐	๔๘	
๑๓	นางสุทิสรา คงวิภาค	๔	๓๒	๔๘	
๑๔	นางสุภาพร คำประไพ	๗	๕๐	๔๘	
๑๕	นางภัชรินทร์ ชุพันธ์เขต	๖	๔๘	๔๘	
๑๖	นายวงศ์พันธ์ เวียงนนท์	๖	๗๙	๔๘	
๑๗	นางวรวรรณ กาญจนสมวงศ์	๖	๔๓	๔๘	
๑๘	นางสาวปฎิญา รอดคำทุย	๕	๓๘	๔๘	
๑๙	นายภิรมย์ อินทะนะ	๔	๓๐	๔๘	
๒๐	นางภัณฑิลา นรสาร	๔	๓๐	๔๘	
๒๑	นางนงลักษณ์ สุวรรณแทน	๑๔	๑๐๘	๔๘	
๒๒	นางสมจิตร บัวแก้ว	๖	๔๖	๔๘	
๒๓	นางสาวรินดา พูลสว่าง	๘	๕๔	๔๘	

ที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนหลักสูตรที่ อบรม	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน ชั่วโมงPLC	หมายเหตุ
๒๔	นายประหยัด เสนไสย์	๑	๔	๔๘	
๒๕	นางสาวภคอร อำนวย	๔	๔๖	๔๘	
๒๖	นางณัฐฐณิชา มีราคา	๗	๔๐	๔๘	
๒๗	นางสาวมาลินี แก้วยงค์	๖	๓๗	๔๘	
๒๘	นางสาวสุธางค์รัตน์ โพธิ์งาม	๕	๓๖	๔๘	
๒๙	นางมยุรี เหง้าโพธิ์	๕	๒๘	๔๘	
๓๐	นางสาวฐณิญา ครองยุติ	๙	๘๐	๔๘	
๓๑	นางสาวสุภารัตน์ หอมหวล	๖	๔๔	๔๘	
๓๒	นางสาวอรรวรรณ สิมมา	๓	๑๘	๔๘	
๓๓	นางสาวรัชนิพร บุตรกุล	๕	๓๘	๔๘	
๓๔	นางสาวภรณ์สุดา นาคี	๑	๔	๔๘	
๓๕	นางวรรณวิมล อินทรบุตร	๖	๔๐	๔๘	
๓๖	นางสาวนิภาพรรณ โสพัฒน์	๖	๔๖	๔๘	
๓๗	นายสุวิทย์ มีฤทธิ์	๕	๓๘	๔๘	
๓๘	นางสุภัทรรณี วงศ์เจริญ	๖	๕๘	๔๘	
๓๙	นางอัญชุลีพร ไชยเสนา	๑	๔	๔๘	
๔๐	นายศุภวิทยา หอมจิต	๓	๒๔	๔๘	
๔๑	นายสุขสำราญ ทนศักดิ์	๔	๓๒	๔๘	
๔๒	นายณัฐวุฒิ พวงคำ	๑	๖	๔๘	
๔๓	นางอมรรัตน์ แก้วศรีนวม	๕	๔๒	๔๘	
๔๔	นายเจริญชัย วันศรี	๗	๕๐	๔๘	
๔๕	นางสาวจริงใจ ศรีเลิศ	๑	๖	๔๘	
๔๖	นางสาวศศิธร บุญเนตร	๕	๓๘	๔๘	
๔๗	นายวรวุฒิ ปทุมมาศ	๑	๔	๔๘	
๔๘	นางสาววนิจฐา เบ้าปัดสี	๖	๕๐	๔๘	
๔๙	นายไกรสอน ดัดถุยาวัฒน์	๕	๕๒	๔๘	
๕๐	นางสาวอาริตา วงศ์บา	๒	๑๘	๔๘	
๕๑	นางสาวรุ่งฤดี สวัสดิ์ชาติ	๕	๔๐	๔๘	
๕๒	นายสิทธิพร สมจิตร	๒	๒๘	๔๘	

ที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนหลักสูตรที่ อบรม	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวน ชั่วโมงPLC	หมายเหตุ
๕๓	นายอภิชาติ ศรีบาล	๕	๓๘	๔๘	
๕๔	นางสาวกฤติกา คำศรี	๖	๕๘	๔๘	
๕๕	นายประเสริฐ แสงสว่าง	๕	๕๖	๔๘	
๕๖	นายรังศรี ใจมั่น	๑	๔	๔๘	
๕๗	นางสาวบุษราคัม แก้วพวง	๕	๔๖	๔๘	
๕๘	นางสาวยุพา คำแพง	๕	๓๘	๔๘	
๕๙	นางอภิขญา อ้วนคำภา	๔	๓๒	๔๘	
๖๐	นางสาวนิตติยา ประมูล	๔	๓๐	๔๘	
๖๑	นายจীরพงษ์ ยงเพชร	๑	๔	๔๘	
๖๒	นายอภิสิทธิ์ หลวงเดช	๕	๓๖	๔๘	

๗. ปัญหา/อุปสรรค  
-ไม่มี-

๘. ข้อเสนอแนะ  
-ไม่มี-